

УТВЕРЖДАЮ

Начальник департамента образования
администрации города Кирова
А.Э. Шарыгина

(подпись)

6 февраля 2024 года



ПЛАН

по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности в муниципальном казенном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад № 49» города Кирова на 2024 год

№ п/п	Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности	Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности	Плановый срок реализации мероприятия	Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности)	Сведения о ходе реализации мероприятия ¹	
					Реализованные меры по устранению выявленных недостатков	Фактический срок реализации
I. Открытость и доступность информации об организации, осуществляющей образовательную деятельность						
1.1	Информация об образовательной деятельности организации, размещенная на общедоступных информационных ресурсах (информационных стендах,	Поддерживать актуальность и полноту информации на стендах в помещении учреждения.	февраль-декабрь 2024	Першина Я.Д., старший воспитатель		

	официальном сайте организации), ее содержание и порядок (форма) размещения, не в полной мере соответствуют требованиям, установленным нормативными правовыми актами					
1.2	Недостаточное количество функционирующих на официальном сайте дистанционных способов взаимодействия с получателями услуг	Своевременно реагировать на дистанционные обращения получателей услуг на официальном сайте.	февраль-декабрь 2024	Кононова Л.А., заведующий		
1.3	Наличие получателей образовательных услуг, которые не в полной мере удовлетворены открытостью, полнотой и доступностью информации о деятельности организации, размещенной на официальном сайте, информационных стендах	Создание для получателей образовательных услуг возможности внесения предложений, направленных на улучшение качества работы образовательной организации: 1. Введение вкладки на сайте организации «Часто задаваемые вопросы»; 2. Разместить план по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг, отчеты о реализации плана мероприятий на официальном сайте организации в разделе «Независимая оценка качества оказания услуг» и на сайте bus.gov.ru.	февраль-декабрь 2024 март 2024	Першина Я.Д., старший воспитатель	На сайте создана и наполнена вкладка «Часто задаваемые вопросы»	01.02.2024

II. Комфортность условий, в которых осуществляется образовательная деятельность

2.1	Недостаточное количество комфортных условий для предоставления образовательных услуг	Поддерживать комфортность образовательной среды в учреждении.	постоянно	Кононова Л.А., заведующий		
2.3	Наличие получателей образовательных услуг, которые не удовлетворены комфортностью условий, в которых осуществляется образовательная деятельность	Создание для получателей образовательных услуг комфортных условий, в которых осуществляется образовательная деятельность: 1. Обновление материально-технической базы и информационного обеспечения учреждения. 2. Создание необходимых условий для охраны и укрепления здоровья, организации питания воспитанников. 3. Оказание воспитанникам психолого-педагогической, помощи. 4. Разработка/обновление дополнительных образовательных программ различной направленности.	февраль-декабрь 2024	Кононова Л.А., заведующий	Приобретено: - комплект детских стульев, - ноутбук, - кухонная мебель (2 комплекта), - бытовая техника (холодильный шкаф, стиральная машина, утюг), - письменные столы, - детская посуда, - кухонная посуда, - методические пособия (книги, журналы), - мягкий инвентарь (матрасы, полотенца, комплекты детского постельного белья)	март-июнь 2023
			до 01.09.2024	Чиркова И.М., заведующий хозяйством Першина Я.Д., старший воспитатель		

III. Доступность услуг для инвалидов						
3.1	Территория, прилегающая к зданиям организации, и помещения оборудованы не в полной мере с учетом доступности для инвалидов	1. Установка рельефных и силуэтных указателей. 2. Продолжить асфальтирование прилегающей территории.	до 01.09.2024	Кононова Л.А., заведующий Чиркова И.М., заведующий хозяйством	Заменено асфальтовое покрытие прилегающей территории S90м2	с 1 по 31 августа 2023
3.2	В организации условия доступности, позволяющие инвалидам получать образовательные услуги наравне с другими, обеспечены не в полном объеме	1. Организовать обучение педагогов на курсах повышения квалификации по организации работы детьми с ОВЗ и инвалидами. 2. Провести инструктирование сотрудников по сопровождению инвалидов в помещениях организации и на прилегающей территории. 3. Изучение индивидуальных программ реабилитации детей-инвалидов (при наличии детей-инвалидов в ДОУ).	февраль-декабрь 2024 до 01.06.2024 февраль-декабрь 2024	Першина Я.Д., старший воспитатель		
3.3	Наличие получателей образовательных услуг, которые не удовлетворены доступностью образовательных услуг для инвалидов	1. Взаимодействие с родителями по вопросам инклюзивного образования на основе выявления затруднений и потребностей семьи. 2. Обеспечение психолого-педагогической поддержки семьи в вопросах инклюзивного образования. 3. Разработка и составление образовательных и реабилитационных программ для реализации в ДОУ воспитания и развития детей с ограниченными возможностями здоровья.	февраль-декабрь 2024 (по мере необходимости)	Першина Я.Д., старший воспитатель		

IV. Доброжелательность, вежливость работников						
4.1	Наличие получателей образовательных услуг, которые не в полной мере удовлетворены доброжелательностью, вежливостью работников организации, обеспечивающих первичный контакт и информирование получателя образовательной услуги при непосредственном обращении в организацию	Поддерживать высокий уровень взаимодействия работников организации, обеспечивающих первичный контакт и информирование с родителями (законными представителями) воспитанников	февраль-декабрь 2024	Кононова Л.А., заведующий		
4.2	Наличие получателей образовательных услуг, которые не в полной мере удовлетворены доброжелательностью, вежливостью работников организации, обеспечивающих непосредственное оказание образовательной услуги при обращении в организацию	1. Провести семинар-практикум для работников учреждения по развитию доброжелательного общения с родителями (законными представителями) воспитанников. 2. Мониторинг официальных жалоб, благодарностей. 3. Информирование сотрудников о курсах повышения квалификации, семинарах, конференциях, конкурсах.	до 01.06.2024 февраль-декабрь 2024	Першина Я.Д., старший воспитатель Кононова Л.А., заведующий Першина Я.Д., старший воспитатель		
4.3.	Наличие получателей образовательных услуг, которые не в полной мере удовлетворены доброжелательностью, вежливостью работников организации при использовании дистанционных	1. Провести семинар-практикум для работников учреждения по правилам дистанционного взаимодействия с родителями (законными представителями) воспитанников. 2. Своевременно реагировать на дистанционные обращения получателей услуг на официальном сайте и в	до 01.06.2024 февраль-декабрь 2024	Першина Я.Д., старший воспитатель Кононова Л.А., заведующий		

	форм взаимодействия	сообществе в ВК.				
V. Удовлетворенность условиями ведения образовательной деятельности организацией						
5.1	Наличие получателей образовательных услуг, которые не готовы рекомендовать организацию родственникам и знакомым	1.Актуализация информации о деятельности учреждения на официальном сайте и в сообществе в ВК. 2.Освещение значимых мероприятий, проводимых с детьми, на официальном сайте учреждения и в сообществе в ВК.	февраль-декабрь 2024	Першина Я.Д., старший воспитатель		
5.2	Наличие получателей образовательных услуг, которые не в полной мере удовлетворены организационными условиями предоставления услуг	1.Пересмотреть внутреннюю навигацию учреждения. 2. Пересмотреть графики работы специалистов с целью выделения дополнительного/более удобного времени приема родителей (законных представителей) воспитанников.	до 01.06.2024 до 01.09.2024	Кононова Л.А., заведующий Першина Я.Д., старший воспитатель		
5.3	Наличие получателей образовательных услуг, которые не в полной мере удовлетворены в целом условиями оказания образовательных услуг в организации	1.Проведение мониторинга удовлетворенности качеством предоставляемых услуг. 2.Проведение анкетирования родителей по вопросам реализации дополнительных образовательных программ. 3.Организация активной работы, используя официальный сайт учреждения и иные электронные сервисы, в том числе организация возможности внесения предложений, направленных на улучшение работы учреждения:	февраль-декабрь 2024	Першина Я.Д., старший воспитатель		

		по телефону; по электронной почте.				
--	--	---------------------------------------	--	--	--	--

Примечание: ¹ Столбцы заполняются по мере исполнения мероприятий утвержденного плана.

Заведующий МКДОУ № 49 г. Кирова



[Handwritten signature]

Л.А. Кононова
